**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**ESCUELA DE CONTADURÍA**

**RESUMEN EQUIPO # 4: CONTROL INTERNO**

**CONTROL INTERNO** es el plan organizacional y todas las medidas correlativas diseñadas para:

1. Salvaguardar los activos
2. Motivar a los empleados para que sigan las políticas de la compañía.
3. Promover la eficiencia operativa.
4. Asegurar registros contables exactos y confiables

Para que una empresa logre sus objetivos de control interno debe aplicar cinco componentes:

* Supervisión de controles
* Sistema de información
* Procedimientos de control
* Ambiente de control
* evaluación de riesgos

Es importante recalcar que para tener un buen control interno es necesario que en los procedimientos podamos contar con un *Personal competente, confiable y con ética*, ya que deben ser capacitados para que realicen bien sus labores, además de ser supervisados adecuadamente. De la misma manera *Asignar sus responsabilidades* correspondientes a sus funciones dentro de la empresa.

**CONTROLES INTERNOS PARA EL COMERCIO ELECTRONICO**

Algunos de los procedimientos que podrían ser utilizados en el comercio electrónico son:

Números de cuenta o claves de acceso robados

Virus de computadoras y troyanos

Expediciones de robo de información.

**LA CUENTA BANCARIA:**

El efectivo por ser el activo más liquido porque es el medio de intercambio, es fácil de ocultar y relativamente sencillo de robar, el ponerlo en una cuenta bancaria ayuda a controlarlo pues los bancos cuentan con procedimientos establecidos para su resguardo.

* Registro de firmas
* Comprobantes de deposito
* Cheque
* Estado de cuenta bancario
* Conciliación bancaria

**LA CONCILIACION BANCARIA**

Hay dos registros para el efectivo de una empresa:

1. La cuenta de efectivo en el mayor general de la empresa
2. El estado de cuenta bancario.

Las diferencias que surgen debido al vacio de tiempo en el registro de las transacciones se denominan DIFERENCIA DE PERIODICIDAD, se dan cuando:

* Se gira un cheque, pero el banco no ha reportado aun ese descuento,
* Agregamos depósitos, y el banco aun no los ha agregado a nuestro saldo,
* Pagos y entradas de efectivo electrónico por TEF.

**CONTROL INTERNO SOBRE LAS ENTRADAS DE EFECTIVO**

Por seguridad todas las entradas de efectivo deberían de depositarse al banco lo antes posible.

* + Entradas de efectivo en el mostrador
  + Entradas de Efectivo por correo
  + Sistema de Caja cerrada

**CONTROL INTERNO SOBRE LOS PAGOS DE EFECTIVO**

* Cheque
* Fondo de Caja Chica
* Vale

**El fondo de caja chica necesita de controles como:**

* Designación de un custodio del fondo de caja chica.
* Designación de una cantidad específica de efectivo.
* Respaldo de todos los pagos hechos con el fondo de caja chica.